



WARUNKI ORAZ ZASADY PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU W TERMINIE INNYM NIŻ USTALONY W HARMONOGRAMIE SESJI EGZAMINACYJNEJ NA WYDZIALE NAUK SPOŁECZNYCH

§ 1.

1. Zasady ustalania terminów egzaminów odbywających się w czasie sesji egzaminacyjnej oraz warunki przystąpienia do egzaminów w czasie sesji egzaminacyjnej określa Regulamin Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego.

§ 2.

1. Egzaminy odbywają się w czasie sesji egzaminacyjnej.
2. Termin egzaminu proponuje egzaminator w porozumieniu ze studentami.
3. Harmonogram sesji egzaminacyjnej ustala dziekan, uwzględniając propozycje egzaminatorów i podaje do wiadomości studentów nie później niż dwa tygodnie przed początkiem sesji egzaminacyjnej.
4. Dziekan może zmienić harmonogram sesji na wniosek przedstawicieli samorządu studenckiego lub z własnej inicjatywy.
5. Student ma obowiązek przystąpić do egzaminów w terminach ustalonych w harmonogramie sesji.
6. Za zgodą egzaminatora student, który spełnił warunki umożliwiające przystąpienie do egzaminu, może do niego przystąpić w innym terminie – także przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej, jednak nie później niż przed jej zakończeniem. O zmianie daty egzaminu egzaminator informuje dziekana.
7. Dziekan może w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuścić studenta do egzaminu po sesji egzaminacyjnej, ale nie później niż dwa tygodnie po jej zakończeniu. Składanie egzaminu w tym trybie nie zwalnia studenta od uczestniczenia w zajęciach następnego semestru

§ 3.

1. Egzamin w terminie innym niż w ustalony w harmonogramie sesji egzaminacyjnej nie może odbyć się wcześniej niż miesiąc przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej i dwa tygodnie po jej zakończeniu.



§ 4.

2. Egzamin odbywający się w innym terminie niż ustalony w harmonogramie sesji egzaminacyjnej odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Studiów UZ dla egzaminów odbywających się zgodnie z harmonogramem sesji.

§ 5.

1. Przystąpienie do egzaminu w terminie innym niż ustalony w harmonogramie sesji egzaminacyjnej może nastąpić wyłącznie za zgodą dziekana na podstawie wniosku złożonego przez studenta lub egzaminatora.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - a) uzasadnienie zmiany daty egzaminu,
 - b) potwierdzenie przez egzaminatora, że przystąpienie do egzaminu zapewnia osiągnięcie przez studenta wszystkich efektów uczenia się zawartych w sylabusie danego przedmiotu
 - c) akceptację egzaminatora i studenta/studentów, którzy mają przystąpić do egzaminu.

Załączniki

1. Formularz wniosku egzaminatora
2. Formularz wniosku studenta

Akceptacja Wydziałowej Rady ds. Kształcenia: 26.06.2023